

**УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

Красная ул., д. 13 ст-ца Староминская,
Краснодарский край, 353600

e-mail: starruo@yandex.ru, uo@star.kubannet.ru

тел. /факс (86153) 5-70-91

ИНН 2350008070 КПП 235001001

01.11.2023г. № 3053

Руководителям муниципальных
общеобразовательных учреждений

№ _____ от _____

О мониторинге документов
обучающихся 9 классов,
планирующих прохождение ГИА-9 в
форме ГВЭ и/или ОГЭ, ГВЭ,
итогового собеседования в особых
условиях в 2024 году

В соответствии с пунктами 6, 7, 8, 13, разделом III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее Порядок ГИА - 9), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 20 октября 2023 года № 04-339 - методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике.

Итоговое собеседование по русскому языку как допуск к ГИА-9 является обязательным для всех обучающихся 9 классов и проводится во вторую

среду февраля 2023 г. (дополнительные сроки – вторая рабочая среда марта 2024 г., третий понедельник апреля 2024 г.).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому, экзамены и итоговое собеседование организуется на дому при наличии заключения медицинской организации и соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в **устной форме или на компьютере.**

Участники итогового собеседования. ГИА-9 с ОВЗ при подаче заявления на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка МСЭ).

Документы, подтверждающие право проходить ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование в особых условиях должны иметь дату выдачи ранее даты подачи заявления на ГИА-9 (итоговое собеседование) и согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося.

В рамках подготовки к проведению ГИА-9 в 2024 году на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.10.2023 № 47-01-13-21211/23 «О мониторинге документов обучающихся 9 классов, планирующих прохождение ГИА - 9 в форме ГВЭ и/или ОГЭ, ГВЭ, итогового собеседования в особых условиях в 2024 году» управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район проводит **мониторинг документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов** на получение права на прохождение ГИА-9 в форме ГВЭ, создания специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и ОГЭ, итоговом собеседовании как условия допуска к ГИА-9.

Для обеспечения проведения итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ участниками в особых условиях (изложение, на дому, устно, отдельная аудитория, наличие ассистентов, экзаменаторов-собеседников, сурдопереводчиков, тифлопереводчиков и др.) специалист образовательной организации, курирующий данный вопрос, представляет в управление образованием следующие документы:

1) информацию образовательной организации о прохождении обучающимися итогового собеседования, ГИА-9 в основные сроки в форме ГВЭ и/или создания им специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и/или ОГЭ (изложение, диктант, на дому, на компьютере, устно, отдельная аудитория, кушетка и др.) и сведения об ассистентах, в том числе экзаменаторах-собеседниках при проведении ГВЭ в устной форме, по форме (приложения № 1,3).

Информация в таблицу должна быть внесена в строгом соответствии с рекомендациями ПМПК;

2) информацию об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ГИА-9 по медицинским показаниям по форме (приложение № 2).

Информация о функциях ассистента в таблицу должна быть внесена в строгом соответствии с рекомендациями ПМПК и методическими рекомендациями (учитывая реальные потребности участника ГИА-9);

3) копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации для:

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заключение ПМПК;

обучающихся детей-инвалидов и инвалидов - справка МСЭ об инвалидности;

справки МСЭ должны быть датированы до момента подачи заявления.

В случае окончания действия срока инвалидности (до даты проведения итогового собеседования; после 1 марта и до начала периода сдачи экзаменов) представляется копия новой справки МСЭ об установлении или продлении действия инвалидности в течение 3 календарных дней со дня ее получения;

4) копии заявлений обучающегося на ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование по форме (приложения № 4, 5, 6).

Каждое заявление распечатывается на одном листе с двух сторон.

Обращаем внимание, что дополнительные условия проведения экзаменов и итогового собеседования с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (материально-техническое оснащение, на дому, в отдельной аудитории, в устной форме, необходимость присутствия сурдопереводчика, тифлопереводчика, экзаменатора-собеседника при проведении ГВЭ в устной форме, ассистентов и др. по медицинским показаниям), которые должны быть созданы при проведении ОГЭ/ГВЭ в ППЭ, **необходимо указать в заявлении.**

Для предмета «Русский язык» в заявлении указывается выбор изложения или сочинения.

Диктант могут выбирать только обучающиеся с РАС (расстройством аутистического спектра).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и планирующих сдавать итоговое собеседование, ГИА-9 на дому, необходимо предоставить копии:

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) для организации обучения на дому в 2023-2024 учебном году;

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) для организации итогового собеседования и ГИА-9 на дому;

рекомендаций ПМПК для организации итогового собеседования и ГИА-9 на дому;

приказа (приказов) об организации обучения на дому в 2023-2024 учебном году.

В приказе обучения на дому должно быть:

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения на дому: на основании медицинского заключения с рекомендациями обучения на дому и заявления родителей (законных представителей);

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден и прилагается учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание занятий (с приложением).

С приказом об организации обучения на дому и его приложениями должны быть под подпись ознакомлены родители (законные представители) и ребенок.

Расписание занятий должно быть составлено с учетом состояния здоровья обучающегося, его психофизических особенностей и проведением лечебных процедур (согласовывается с родителями на основании рекомендаций врачей).

Рекомендации ПМПК не могут быть выданы ранее заключения ВК.

Заключения врачебной комиссии, ПМПК, приказ об организации обучения на дому в 2023-2024 учебном году должны быть датированы ранее даты подачи заявления и согласия на обработку персональных данных.

В случае, если участник сдает экзамены в смешанной форме (ОГЭ и ГВЭ), прикладываются копии заявлений на ОГЭ и ГВЭ, в приложение № 1 также вносятся обе формы.

Приказ по организации обучения на дому издается на каждого обучающегося отдельно.

5) копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7. Заявление распечатывается на одном листе с двух сторон;

6) копия паспорта участника;

7) копия СНИЛС участника;

8) при наличии ассистентов предоставляются дополнительно:

копия документа, удостоверяющего личность ассистента;

копия согласия ассистента на обработку его персональных данных;

копия документов об образовании ассистента;

при смене фамилии - копии подтверждающих документов.

Родители могут быть ассистентами только в исключительных случаях.

9) листы индивидуального приема документов заполняются в 2 экземплярах и вкладывается в файл каждого участника, ассистента по форме (приложения № 8, 9).

Участники итогового собеседования с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды, которые по своим психофизическим особенностям при прохождении итогового собеседования не могут выполнить все задания итогового собеседования, а эксперты по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования, имеют право на минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» (приложение № 12 к письму Федеральной службы по надзору в сфере образования от 20 октября 2023 года № 04-339). Для таких участников в рекомендациях ПМПК должно быть указано, что ребенок нуждается в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета».

Если необходимость в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы и получения «зачета» указана только в протоколе ПМПК (особенности программы), то к копии рекомендаций

ПМПК необходимо приложить копию протокола ПМПК с подписями и печатью ПМПК.

Обращаем Ваше внимание, что заключение ПМПК для прохождения ГИА, итогового собеседования и создания специальных условий в ППЭ действительно в течение календарного года с даты его подписания.

Экзаменационные материалы при проведении ГВЭ-9 по русскому языку и математике для разных категорий участников с ОВЗ формируются с различной маркировкой. Маркировка присваивается в соответствии с маршрутом обучения, указанным в заключении ПМПК, и приказом об организации обучения по указанному маршруту обучения.

Особое внимание обращаем на оформление заключений ПМПК для участников ГИА-9 с **задержкой психического развития** (далее - участники с ЗПР).

Срок повторного обследования в ПМПК детей с ЗПР зависит от возраста ребенка на момент первичного обследования и характера имеющегося у него нарушения.

Для подростков с ЗПР, особые образовательные потребности которых установлены ПМПК, **повторное обследование рекомендуется** пройти перед завершением обучения по ФГОС ООО, поскольку рекомендация об особых условиях прохождения ГИА должна быть дана своевременно.

Для обучающихся с ЗПР предоставляются копии всех заключений ПМПК и копии всех приказов на обучение по программе для детей с ЗПР с момента определения ЗПР и обучения по этой программе.

Приказ по организации обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ЗПР издается на каждого обучающегося с ЗПР отдельно.

В приказе обучения по программе для детей с ЗПР должно быть:

ссылки на нормативно-правовое обеспечение обучения по адаптированной программе;

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения по адаптированной программе: **на основании рекомендаций ПМПК и заявления родителей** (законных представителей) на каждый год обучения с указанием реквизитов;

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден и прилагается учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание дополнительных коррекционных занятий по отдельным предметам с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества преподавателя (с приложением);

утверждено расписание занятий с педагогом-психологом с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества педагога-психолога (с приложением);

утверждено расписание занятий с узкими специалистами (при наличии рекомендаций ПМПК) (с приложением).

Обращаем внимание, что **установление маршрута обучения с ЗПР впервые в 9 классе - нецелесообразно**, если обучение до 9 класса проводилось по основной образовательной программе.

В случае, если ребенок с ЗПР обучается на дому – издается один приказ, в котором учитываются требования к приказу обучения на дому и по адаптированной программе для детей с ЗПР.

Все документы должны содержать: реквизиты (дату выдачи, номер), штамп и печать организации, выдавшей документ (с четким читаемым оттиском), подписи врачей с их обязательной расшифровкой.

Документы на бумажных носителях, подтверждающие право сдавать ГИА-9, итоговое собеседование, ГВЭ в особых условиях, должны быть подготовлены в соответствии с вышеназванными требованиями и переданы в управление образованием у специалиста, отвечающего за их подготовку.

Прием документов участников ГИА-9 на бумажных носителях в 2-х экземплярах будет осуществляться в соответствии с графиком (приложение № 10) с 13 ноября по 16 ноября 2023 года.

В управление образованием администрации муниципального образования Староминский район (далее - управление образованием) направляются документы:

1) информация об обучающихся 9 классов, претендующих на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях (приложения № 1, 3 – на бумажных носителях, скан-копии и в формате excel);

2) информация об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях по медицинским показаниям (по форме - приложение № 2 – на бумажных носителях, скан-копия и в формате excel);

3) на бумажных носителях, скан-копии документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов, цвета справки МСЭ).

На каждого участника формируется отдельная папка на электронных носителях с соответствующей надписью (например, **Староминский_МБОУ СОШ 1_Иванов П.П.**). В электронной папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа - один файл) участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется только в формате PDF и его файл подписан (например, Иванов П.П._заявление; Иванов П.П._справка МСЭ, и т.д.);

На бумажных носителях папка образовательной организации формируется:

сопроводительное письмо;

приложение №1,2,3;

документы каждого участника в отдельном файле.

В файле сверху листы индивидуального приема документов, затем заявления на ГИА-9 и итоговое собеседование, согласие на обработку персональных данных, справка МСЭ, рекомендации ПМПК, документы медицинской организации, приказы, копия паспорта участника, копия СНИЛС и др. и др.

4) скан-копии документов ассистентов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов).

На каждого ассистента участника ГИА-9 формируется отдельная папка с соответствующей надписью (например, Староминский_ассистент Сергеева И.И.).

В папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа - один файл) ассистента участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, ассистент Сергеева И.И. _диплом об образовании):

5) листы индивидуального приема документов участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях и ассистента содержатся в папке конкретного человека (приложения № 8, 9 – на бумажных носителях, скан-копии и в формате word).

Для устранения замечаний на Вашу электронную почту (с которой Вы отправляли материалы, поэтому **она должна быть узнаваема**) будут направлены листы индивидуального приема документов (**в формате word**) с выявленными замечаниями.

Повторно в управление образованием направляются только исправленные скан-копии документов и новый лист индивидуального приема документов.

Документы на бумажных носителях, скан-копии сопроводительного письма, приложений, папки со скан-копиями документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях и их ассистентов, заполненные приложения № 1, 2, 3 (в формате Excel), необходимо направить в управление образованием **до 16 ноября 2023 года** на электронную почту (a.n.volkova1@yandex.ru) Волкова А.Н. телефоны для связи 8(86153) 5-70-91, 8-928-24-76-749.

Документы и их скан-копии, не соответствующие требованиям, представленные не в полном объеме или заполненные не в соответствии с требованиями, приниматься не будут.

В случае отсутствия таких категорий участников необходимо направить в управление образованием соответствующее письмо.

Кроме того, рекомендуем активизировать индивидуальную работу с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами и их родителями (законными представителями) с целью их информирования по вопросам организации и проведения ГИА, итогового собеседования, включая вопросы:

о перечне документов, являющихся основанием для создания специальных условий в пунктах проведения экзаменов и итогового собеседования (далее - ППЭ);

об особенностях проведения ГИА и итогового собеседования для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;

о перечне запрещенных и допустимых средств в ППЭ;

о процедуре завершения экзамена по уважительной причине;

о правилах подачи и рассмотрения апелляций;

об условиях допуска к ГИА в резервные дни;

о случаях, предусматривающих помощь ассистентов, экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме;

о требованиях к ассистентам.

При проведении информационно-разъяснительной работы особое внимание следует обратить на то, что продолжительность времени экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов увеличивается на 1,5 часа (за исключением раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам – увеличивается на 30 минут), итогового собеседования - на 30 минут, при каких условиях участник может

пользоваться правом на минимальное количество баллов за выполнение всей работы итогового собеседования, необходимое для получения «зачета».

Приложение: на 13 л. в 1 экз.

Начальник управления образования



Н.В. Пазухина

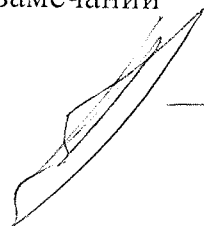
Приложение
к письму управления образования
администрации муниципального
образования Староминский район
от 01.11.2023 г. № 3053

График приема документов

Дата проведения	Время	Образовательная организация
13.11.2023 Понедельник	14.00	МБОУ СОШ №1
	14.40	МБОУ СОШ № 6
	15.30	МБОУ СОШ №5
14.11.2023 Вторник	14.00	МБОУ СОШ №2
	15.00	МБОУ СОШ №4
15.11.2023 Среда	14.00	МБОУ СОШ №7
	15.00	МБОУ СОШ №10
16.11.2023 Четверг	14.00	МБОУ СОШ № 9
	15.00	МБОУ СОШ № 3

**17.11.2023 резервный день для устранения замечаний

Начальник отдела общего образования



А.Н. Волкова