

Российская Федерация
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10 имени А.Г.Таран
муниципального образования
Староминский район Краснодарского края

ПРИКАЗ

«01» ноября 2025 год

№ 665

ст. Новоясенская

**О внесении изменений в приказ от 01.09.2025 г. № 561-1 «О назначении
ответственного в 9, 11 классах за организацию и проведение
государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2025-2025 учебном году»**

В целях качественной и системной подготовки и проведения ГИА в 9 и 11 классах, на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552) и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (Приказ Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 232/551), в связи с приемом на должность заместителя директора по УВР на 0,5 ставки Кавериной Светланы Николаевны, основание — заявление от 01.11.2025 г. № 39

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ от 01.09.2025 г. № 561-1 «О назначении ответственного в 9, 11 классах за организацию и проведение государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2025-2025 учебном году»:

1.1. Назначить Каверину Светлану Николаевну, заместителя директора по УВР, ответственной за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах основного государственного экзамена (ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 2025-2025 учебном году.

1.2. Назначить Неженец Татьяну Григорьевну за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ).

1.3. Заместителям директора по УВР Кавериной С.Н., Неженец Т.Г. вменить следующие обязанности:

- составление плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению ГИА, обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году;

- ведение журнала регистрации заявлений на ГИА в 9 и ЕГЭ в 11 классах;
- формирование школьной и ведение школьной ГИА в 9 и 11 классах;
- ознакомление с нормативно-правовой базой ГИА в 9 и 11 классах выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;
- информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- обеспечение регулярного пополнения и обновления нормативно-правовой и инструктивно-методической базы по вопросам организации, подготовки и проведения ГИА в 9 и 11 классах на школьном сайте;
- информирование участников образовательного процесса о правовых вопросах использования результатов ГИА в 9 и 11 классах;
- формирование аналитических и статистических материалов проведения ОГЭ, ГВЭ в 9 классах и ЕГЭ в 11 классах.
- проведение инструктажей по ТБ в ходе проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- прием заявлений на сдачу ГИА в 9 и 11 классах;
- информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о порядке, организации и сроках проведения ГИА в 9 и 11 классов на родительских и классных собраниях (с оформлением протоколов);
- достоверность персональных данных выпускников, необходимых для организации и проведении ГИА (формирование базы РИС);
- сбор информации о выпускниках для заполнения книги регистрации при оформлении документов об образовании;
- оформление бланков аттестатов и достоверность отметок, внесенных в бланки аттестатов и приложений к ним;
- за прием апелляций по результатам ГИА в 9 и 11 классах;
- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение (изложение), ЕГЭ, итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ;
- за хранение материалов ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ.

1.4.Заместителям директора по УВР Кавериной С.Н, Неженец Т.Г.:

- в установленные сроки разработать план мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- обеспечить регулярное обновление и пополнение пакетов нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- обеспечить наличие и актуализацию в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2025-2026 учебном году;

-провести информационные и инструктивные совещания с классными руководителями выпускных классов, собрания с выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА в 9 и 11 классах;

-доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

2.Приказ от 01.09.2025 г. № 561-1«О назначении ответственного в 9, 11 классах за организацию и проведение государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2025-2025 учебном году» с 01 ноября 2025 года считать утратившим силу.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10
им. А.Г. Таран

С.А. Звирко