



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

24 октября 2025 г.

№ 975

ст-ца Староминская

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании Староминский муниципальный район
Краснодарского края в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староминском муниципальном районе Краснодарского края в 2025-2026 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Староминский муниципальный район Краснодарского края в 2025-2026 учебном году (приложение).

2. Исполнение приказа поручить ответственным за организацию проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования главного специалиста отдела общего образования управления образования Старченко М.С. и среднего общего образования заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Староминский район Мироненко Н.А.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Н.В. Пазухина

Приложение
к приказу управления образования
от 24.10.2025 г. № 975

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Староминском районе в 2024-2025 учебном году**

№п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Проведение статистическо-аналитического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	июль – август 2025 года	Пазухина Н.В.
1.2	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций о задачах, стоящих перед общеобразовательными организациями в текущих периодах: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 с постановкой задач по повышению качества образования; 2) анализ по итогам мониторинга дорожных карт общеобразовательных организаций и планов информационно-разъяснительной работы.	август 2025 года декабрь 2025 года	Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С.
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11(12) классов 2025 года, не получивших соответствующий аттестат об общем образовании	октябрь 2025 года октябрь 2026 года	Мироненко Н.А. Старченко М.С.
1.4	Подготовка аналитических отчетов руководителей районных методических объединений по результатам ОГЭ, ЕГЭ -2025	июль-август 2025 года	Шумилова А.В., руководитель МКУДШО «РМК»

			руководители районных методических объединений (РМО)
1.5	Мониторинг подтверждения результатов ГИА выпускников 2025 года получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» (подтверждение выставленных итоговых оценок результатами ЕГЭ)	август 2025 года	Мироненко Н.А.
1.6	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференции, совещаниях, семинарах: -специалистов МКУДПО «РМК»; -руководителей общеобразовательных организаций; -заместителей руководителей общеобразовательных организаций по УВР; -тьюторов; -учителей предметников	август, ноябрь 2026 года	Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С., Шумилова А.В.
1.7	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2026 году	август-сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
1.8	Проведение анализа результатов работы управления образования по подготовке и проведению ГИА в 2026 году	сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.,
1.9	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций	Август 2026	Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С., Шумилова А.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Подготовка методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов на основе аналитических материалов ГИА-2025	сентябрь 2025 года	Шумилова А.В., руководители РМО
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9,11 (по запросу общеобразовательных организаций)	октябрь 2025 - май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С., Шумилова А.В.
2.3	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА на заседаниях РМО, семинарах	февраль 2026 года	Шумилова А.В.
2.4	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	ноябрь 2025 года	Шумилова А.В.
2.5	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и	октябрь 2025-май 2026	Шумилова А.В.,

	обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математики и русского языка (по заявкам общеобразовательных организаций)	года	руководители общеобразовательных организаций
2.6	Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий: 1) для обучающихся 9,11 (12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9,11 (12) классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2025 -май 2026 года	Шумилова А.В.
2.7	Оказание методической помощи муниципальными тьюторами по предметам (по заявкам ОО)	ноябрь 2025-апрель 2026 года	Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
2.8	Участие в семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами (при их наличии)	февраль, март 2026 года	Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
2.9	Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2025	июль-сентябрь 2025года	Мироненко Н.А.
2.10	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по графику ГБОУ ИРО КК	Шумилова А.В.
2.11	Прохождение обучения муниципальными тьюторами по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по графику ГБОУ ИРО КК	Шумилова А.В
2.12	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2025 года	Шумилова А.В
2.13	Участие в тренировочных мероприятиях в онлайн-режиме (по заявкам общеобразовательных организаций): - в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов; - в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	февраль 2026 года март 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С., руководители общеобразовательных организаций

2.14	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы), истории, иностранных языков) и доклада (для учителей обществознания)	в течение года	Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
2.15	Распространение в общеобразовательных организациях навигационных карт для педагогов и обучающихся по использованию информационных ресурсов для подготовки к ГИА	ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
3.2	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9,11 в 2026 году в муниципальном образовании Староминский район: -о работе телефонов «горячей линии»; -о местах регистрации участников ГИА; -о проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году; -об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; -сбор сведений составов организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья для проведения ГИА-11; -о формировании, использовании и хранении вариантов контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ; -об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов (далее - ЭМ), и об определении мест хранения ЭМ и лиц, имеющих к ним доступ; -сбора и хранения видеозаписи при проведении ЕГЭ и ОГЭ; -хранения материалов ГИА; -межведомственного взаимодействия при проведении ГИА; -по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	октябрь 2025 -сентябрь 20265 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.

3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: -о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); -о проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2025 года январь 2026 года апрель 2026 года	Мироненко Н.А.
3.4	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах	январь 2026 года	Старченко М.С.
3.5	Распространение в общеобразовательных организациях обновлённых методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А.
3.6	Распространение в общеобразовательных организациях «Памяток для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь-декабрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
3.7	Распространение в общеобразовательных организациях методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь-ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
IV. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1	Расчёт объёма средств, выделяемых управлению образования администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края из краевого бюджета в 2026 году на организацию и проведение итогового аттестации: -оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (уполномоченные представители ППЭ, руководители, организаторы и технические специалисты ППЭ, члены предметных комиссий); -обеспечение видеонаблюдения; -дооборудование ППЭ	октябрь - декабрь 2025 года	Серета Е.Б., руководитель МКУ «ЦБ УО», Мироненко Н.А., Старченко М.С.
4.2	Заключение контрактов и договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА,	февраль-май 2026 года	Е.Б. Серета, Мироненко Н.А.,

	оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА		Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
4.3	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	октябрь 2025-март 2026 года	Е.Б. Серeda, Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
4.4	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники, приобретение дискового пространства и др.)	март-ноябрь 2026 года	Е.Б. Серeda, Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в управлении образования (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	октябрь - ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
5.2	Формирование банка методических материалов (видеоуроков, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь - апрель 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С., руководители общеобразовательных организаций
5.3	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА-11)	по графику Рособрнадзора	Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
5.3	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий (без	по отдельному	Мироненко Н.А.,

участников и с участниками ППЭ ГИА)		региональному плану в период февраль - май 2026 года	руководители общеобразовательных организаций
5.4	Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающимися и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет)	октябрь 2025 – май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
5.5	Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году»	ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
5.6	Участие в обучении специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях	ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А.
5.7	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края	ноябрь 2025 года	Мироненко Н.А., Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
5.8	Подготовка к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ): 1) участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами ППЭ; 2) участие в тренировке получения, печати и сканирования бланков экзаменационных материалов ОГЭ; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ к ГИА	март-апрель 2026 года	Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
5.9	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-март 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
5.10	Участие в обучении экспертов ПК ГИА (9, 11 классы), претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль-март 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.,

				Шумилова А.В. руководители общеобразовательных организаций.
5.11	Участие в обучении специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях муниципального образования		Январь 2026 года	Старченко М.С., Шумилова А.В. руководители общеобразовательных организаций
5.12	Участие в обучении на федеральной учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей		февраль-апрель 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
5.13	Проведение мониторинга обученности работников ППЭ и общественных наблюдателей на федеральной учебной платформе работников		февраль-апрель 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В.
5.14	Участие в вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»		март, май-июль 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
5.15	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriego.ru для наблюдателей, работников ППЭ		февраль-март 2026 года	Мироненко Н.А., Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
VI. Организационное сопровождение ГИА				
6.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и		по графику и письмам Рособнадзора	Н.В. Пазухина Мироненко Н.А., Старченко М.С.

	среднего общего образования в 2026 году			Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
6.2	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2026 году	октябрь 2025 - май 2026 года		Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С., Шумилова А.В.
6.3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	декабрь 2025 года, февраль 2026 года, апрель 2026 года		Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
6.4	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в основной и дополнительный период	май-июль 2026 года, сентябрь 2026 года		Пазухина Н.А., Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.5	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и подготовки к ГИА в 2026 году	ежемесячно		Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.6	Проведение в разрезе муниципалитета мониторинга предварительной предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2026 году (выпускники текущего года, обучающиеся среднего профессионального образования); 2) участников ГИА-9 в 2026 году (выпускники текущего года); 3) участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ИПЭ на дому	ноябрь 2025 года		Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
6.7 *	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, учреждениями здравоохранения, ОМВД, с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ИПЭ, бесперебойную подачу электроэнергии	март-апрель 2026 года сентябрь 2026 года		Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.8	Предоставление сведений о кандидатурах в состав ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-9	декабрь 2025 -январь 2026 года		Старченко М.С. руководители

			общеобразовательных организаций
6.9	Предоставление сведений о кандидатурах в состав ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-11	ноябрь 2025-январь 2026 года февраль 2026 года	Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
6.10	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2025-май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
6.11	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль-сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.12	Проведение мониторинга движения выпускников в муниципальном образовании Староминский район	ежемесячно ноябрь 2025-май 2026 года	Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
6.13	Участие в свертке списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ноябрь 2025-май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.14	Предоставление сведений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль-сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.15	Предоставление сведений на аккредитацию представителей средств массовой информации (далее – СМИ) для освещения экзаменационной кампании в районной СМИ	февраль-май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
6.16	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК	не позднее, чем за две недели до соответствующего периода ГИА-11: май 2026 года, август 2026 года ГИА-9: май 2026 года, август	Мироненко Н.А., Старченко М.С., члены ГЭК

			2026 года	
6.17	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах		февраль 2026 года март 2026 года май 2026 года	Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
6.18	Участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения перед основным и дополнительным период ГИА		май-август 2026 года	Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
6.19	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-11		март-май 2026 года	Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
6.20	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-9		март-май 2026 года	Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
6.21	Выдача в ОО протоколов результатов экзаменов		в период проведения ГИА 2026 года	Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА				
7.1	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена		март 2026 года, май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С., члены ГЭК
7.2	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»		в период проведения ГИА	Мироненко Н.А., Старченко М.С., руководители ППЭ
7.3	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА		декабрь 2025 – май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных

			организаций
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	Участие в мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа- плану	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
8.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов управления образования и общеобразовательных организаций, в т.ч.: - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)	до 6 ноября 2025 года до 6 ноября 2025 года до 6 ноября 2025года до 6 декабря 2025 года до 21 февраля 2026 года до 21 февраля 2026 года до 25 апреля 2026 года до 25 апреля 2026 года до 6 августа 2026 года до 6 августа 2026 года	Мироненко Н.А., руководители общеобразовательных организаций
8.3	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-		Старченко М.С.

9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов управления образования и общеобразовательных организаций, в т.ч.: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)		до 10 января 2026 года до 10 января 2026 года до 31 января 2026 года до 31 января 2026 года до 10 января 2026 года до 20 марта 2026 года до 20 марта 2026 года до 18 апреля 2026 года до 18 апреля 2026 года до 1 август 2026 года до 1 августа 2026 года до 1 августа 2026 года	руководители общеобразовательных организаций
8.4	Участие в краевых родительских собраний в режиме видеоконференцсвязи об особенностях проведения ГИА в 2026 году: ГИА-11, ГИА-9	По назначению	Мироненко Н.А., Старченко М.С. руководители общеобразовательных организаций
8.5	Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательные организации по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	руководители общеобразовательных организаций

8.6	Организация работы педагогов-психологов общеобразовательных организаций по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	руководители общеобразовательных организаций
8.7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) ГИА 2026 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2026 года на сайте ИРО	ноябрь-декабрь 2025 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
8.8	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь 2025 года, март-апрель 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В., руководители общеобразовательных организаций
8.9	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2025-май 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В.,
8.10	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2025-сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
8.11	Взаимодействие с районными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2025 году	ноябрь 2025 – сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Шумилова А.В.,
8.12	Организация информирования участников ГИА на сайте управления образования и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в муниципальном образовании Староминский район	постоянно	Мироненко Н.А., Старченко М.С. Волошко Ю.А.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с	октябрь 2025-апрель 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.

участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА		
9.2 Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях	декабрь 2025- сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
9.3 Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	3 декабря 2025 года, 4 февраля 2026 года, 8 апреля 2026 года	Мироненко Н.А.
9.4 Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9 классах	11 февраля 2026 года, 11 марта 2026 года, 20 апреля 2026 года	Старченко М.С.
9.5 Осуществление контроля за соблюдением Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	июнь – сентябрь 2026 года	Мироненко Н.А., Старченко М.С.
9.6 Проведение собеседований с директорами и заместителями директоров общеобразовательных организаций по организации работы в ОО, показавшие низкие образовательные результаты на ЕГЭ	декабрь 2025-февраль 2026 года	Пазухина Н.В., Мироненко Н.А., Старченко М.С.

Заместитель начальника управления образования

Н.А. Мироненко

Н.А. Мироненко