

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ СОШ № 10
имени А.Г.Таран
С.А.Звирко
приказ от 16.08.2024 № 471

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ СОШ № 10 имени А.Г.Таран
на 2024-2025 учебный год

ВЫПОЛНЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2012Г.
№ 273-ФЗ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Цель: создать оптимальные условия для обеспечения права учащихся на получение образования.

Реализация прав граждан на получение образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<i>1. Выявление и учет движения детей и подростков школьного возраста</i>			
1	Сверка результатов августовского учета детей и подростков школьного возраста с количеством обучающихся в образовательной организации.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Сентябрь	Социальный педагог
3	Обновить банк данных о неблагополучных семьях. Корректировка социального паспорта	Сентябрь	Социальный педагог
4	Осуществление профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
<i>2. Адаптирование системы основного общего образования к уровню и особенностям развития обучающихся</i>			
1	Продолжить работу по введению предпрофильной и профильной подготовки обучающихся	По плану	Зам. директора по УВР
2	Организовать психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, испытывающих затруднения в обучении	По плану	Зам. директора по УВР
3	Создать адекватные условия обучения для обучающихся со специальными образовательными потребностями на основании рекомендаций районной психолого-педагогической комиссии по определению формы и программы	По плану	Зам. директора по УВР

	обучения		
4	Провести работу по внедрению различных форм получения образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5	Развивать различные формы получения основного общего образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
6	Предоставлять дополнительные образовательные услуги одаренным детям (кружки, творческие объединения, секции, факультативные занятия и др.	В течении учебного года	Зам. директора по УВР
7	Осуществлять контроль за выполнением учебных программ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
8	Осуществлять внутришкольный контроль по организации получения обучающимися основного общего образования	В течении учебного года	Зам. директора по УВР
<i>3. Сохранение контингента обучающихся, своевременное завершение обучающимися основного общего образования</i>			
1	Провести акции: «Подросток»; «Соберем детей в школу»; «Гарантии права на среднее общее образование – каждому подростку»	В течение учебного года	Социальный педагог
2	Издать приказ по школе «Об осуществлении системного контроля за явкой обучающихся в начале учебного года и каждой четверти, за ведением работы по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Сентябрь	Директор
3	Обеспечить взаимодействие школы с семьями обучающихся в целях своевременной профилактики отчисления обучающихся до получения ими основного общего образования, работу социального педагога. Оказание индивидуальной, психолого-педагогической помощи родителям в воспитании и обучении детей	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
<i>4. Самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования</i>			
1	Провести профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем определении, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях	В течение учебного года	Соц. педагог

	среднего профессионального образования		
2	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3	Распределить выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Провести работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего профессионального образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5	Организовать и провести мониторинг обучения выпускников 9-х классов	Ноябрь	Зам. директора по УВР
6	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям – инвалидам в получении среднего общего образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
7	Разработать положения о различных формах получения среднего общего образования: очная (дневная), очно-заочная (вечерняя), заочная, а также положения о получении среднего общего образования детьми, нуждающимися в длительном лечении	До 1 декабря	Зам. директора по УВР
8	Расширить многообразие форм организации образовательного процесса.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе			
1	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся гимназии	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования	1 раз в четверть	Библиотекарь
3	Подготовить заявку на мебель и школьное оборудование на новый учебный год	Декабрь	Зав. хозяйством
4	Составить план мероприятий по	В течение	Зав. хозяйством

	контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, кабинета информатики	учебного года	
5	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими	В течение учебного года	Зав. хозяйством
6	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно – воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»)	В течение учебного года	Зав. хозяйством
7	Разработать программу по физической подготовке обучающихся старших классов и юношей допризывного возраста	В течение учебного года	Преподаватель-организатор ОБЗР
8	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
9	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагере с дневным пребыванием, в летние трудовые бригады.	Июнь-август	Зам. директора по ВР
10	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих семей в каникулярное время	Июнь-август	Зам. директора по ВР
11	Организовать горячее питание обучающихся. Подготовить список	Сентябрь	Отв. за питание.

	обучающихся для получения бесплатного горячего питания за счет средств местного, регионального и федерального бюджетов.		
12	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации	В течение учебного года	Преподаватель-организатор ОБЗР
13	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации	Октябрь, апрель	Зам. директора по ВР
14	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
15	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
16	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся	В течение учебного года	Фельдшер ФАП (по согласованию)
17	Создать на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя	В течение учебного года	Библиотекарь
18	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления)	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
19	Способствовать развитию у детей и подростков интереса к получению среднего общего образования посредством различных внеурочных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
б. «Семья и школа»			
1	Профилактическая акция «Семья»	Сентябрь	Зам. директора по

			ВР
2	Общешкольное родительское собрание «Семья и школа: грани сотрудничества».	Сентябрь	Директор, ответственные работники
3	Внутренний аудит локальных нормативных актов	Август	Директор
4	Мониторинг по теме «Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете»	Декабрь	Зам. директора по ВР
5	Мониторинг по теме «Занятость детей и подростков «группы риска» в каникулярное время»	Январь	Зам. директора по ВР
6	Проверка посещаемости кружков, секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программам с детьми «группы риска»	Февраль	Зам. директора по ВР
7	Проверка занятости детей и подростков «группы риска» в каникулярное время	Март	Зам. директора по ВР
8	Операция «Учебник»	Апрель	Совет школы
9	Месячник «Подготовка к летнему труду и отдыху»	Май	Зам. директора по ВР
10	Организация летнего отдыха для детей из многодетных и малоимущих семей	Июнь	Зам. директора по ВР
11	Сформировать базу данных «Будущие первоклассники»	Март	Зам. директора по УВР
12	Сформировать базу данных «Дети, обучающиеся в другой школе, с данной территории»	5 сентября	Зам. директора по УВР
13	Выявить несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или пропускающих занятия в школе. Принять меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования. Сформировать базу данных «Дети не посещающие или систематически пропускающие занятия в школе, 7-15 лет»	1 раз в четверть	Соц. педагог
14	Провести работу по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, оказать им помощь в обучении и воспитании детей и подростков. Сформировать базу	Декабрь	Социальный педагог

	данных «Дети группы социального риска»		
15	Сформировать базу данных «Дети, получающие образование в разных формах»	До 1 ноября	Зам. директора по УВР
16	Сформировать базу данных «Дети, пропускающие занятия без уважительной причины» (свыше 30 % учебного времени)	До 25 числа каждого месяца	Зам. директора по УВР
17	Сформировать базу данных «Дети, не успевающие или не аттестованные» (по 3 и более предметам)	До 27 декабря, 15 мая	Зам. директора по УВР
18	Вести документацию по учету и движению обучающихся (прием, перевод, выбытие, исключение): <ul style="list-style-type: none"> • формировать базу данных «Прибывшие дети» (по ступеням обучения); • сформировать базу данных «Выбывшие дети» (по ступеням обучения) 	В течение учебного года	Делопроизводитель
19	<ul style="list-style-type: none"> • Сформировать базу данных «Несовершеннолетние, выбывшие из образовательного учреждения, не получив основного общего образования» 	До 15 сентября	Социальный педагог

7. План реализации мероприятий образовательного стандарта.

1	Собеседование с классными руководителями	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2	Встречи со школьным участковым инспектором по делам несовершеннолетних	В течение учебного года	Социальный педагог
3	Составление графиков проведения групповых и индивидуальных занятий, работы спортивных секций, кружков и консультаций.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР
4	Совещание при директоре: <ul style="list-style-type: none"> -«О готовности обучающихся и педагогического коллектива к новому учебному году»; -«О результатах профилактической акции Подросток»; -«Отчет классных руководителей об индивидуальной работе с трудными подростками и их родителями»; -«Анализ посещаемости и пропусков занятий обучающимися за I полугодие 	Август Сентябрь Октябрь Ноябрь	Зам. директора по УВР Социальный педагог Классные руководители Социальный педагог

	учебного года»		
5	Посещение семей обучающихся «группы риска»	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
8. Информационно методическое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих обеспечение образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2	Реализация программы психологического сопровождения обучающихся	В течение учебного года	Педагог-психолог
3	Разработать программу работы школы с педагогически запущенными детьми по ранней профилактике девиантного поведения	Октябрь	Социальный педагог, педагог психолог
4	Организация методической помощи и поддержки классных руководителей. Подготовка и сбор материалов по вопросам учебно-воспитательной работы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5	Разработка и подбор памяток, анкет, материалов по работе с семьей	В течение учебного года	Педагог-психолог
6	Разработка материалов для проведения родительских собраний по пропаганде педагогических и психологических знаний среди родителей	В течении учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог
7	Разработка и подбор методических рекомендаций, памяток, анкет по работе с «трудными» детьми	В течение учебного года	Социальный педагог
9. Работа с обучающимися			
1	Создание в школе казачьего актива (совета атаманов).	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
2	Сбор информации о пропусках уроков обучающихся	Ежедневно	Классные руководители
3	Диагностика знаний, умений, навыков на начало и конец учебного года. Оценка УУД.	В течение учебного года	Педагог-психолог
4	Обследование эмоционального состояния обучающихся	В течение учебного года	Педагог-психолог
5	Обследование мотивационной сферы. Выявление познавательной активности обучающихся, ведущих мотивов учебной деятельности	В течение учебного года	Педагог-психолог
6	Изучение психологического климата в классах	В течение учебного года	Педагог-психолог
7	Изучение сплоченности коллектива,	В течение	Педагог-психолог

	выявление степени психологической защищенности обучающихся	учебного года	
8	Обследование медицинскими специалистами здоровья учащихся	Ноябрь	Мед. комиссия
9	Оформить психолого-педагогические карты обучающихся	До 15 сентября	Педагог-психолог
10	Обследование детей на этапе приема в школу. Оценка степени их готовности к обучению	Март	Педагог-психолог
11	Обследование обучающихся 4-х классов на этапе перехода в основную школу	Февраль	Педагог-психолог
12	Обследование обучающихся 5-х классов на этапе адаптации	Октябрь	Педагог-психолог
13	Обследование обучающихся 1-х классов на этапе адаптации	Октябрь	Педагог-психолог
14	Обследование обучающихся 9-х классов в рамках преемственности	Сентябрь	Педагог-психолог
15	Анкетирование по работе с «трудными» подростками	Декабрь	Педагог-психолог
16	Изучение психологических особенностей педагогически запущенных детей. Выработка рекомендаций для педагогов по работе с обучающимися	Апрель	Педагог-психолог
17	Изучение уровня нравственной воспитанности, нравственной самооценки	Октябрь	Зам. директора по УВР Митрохина Т.Б.
18	Проведение социометрии	Сентябрь	Социальный педагог
19	Диагностика познавательной потребности: - в учебной деятельности; - выявление интереса к профессии с учетом цели труда; - выявление предпочтительных занятий обучающихся во внеурочное время	Январь	Педагог-психолог
<i>10. Коррекционно - развивающая работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, развитии, воспитании</i>			
1	Групповые коррекционно-развивающие занятия по развитию познавательных процессов	В течение учебного года	Педагог-психолог
2	Коррекционная работа с детьми «группы риска»: - коррекция школьной тревожности; - коррекция самооценки;	В течение учебного года	Педагог-психолог

	- тренинг волевых качеств личности; - тренинг общения		
3	Индивидуальные консультации по проблемам обучения межличностного общения	В течение учебного года	Педагог-психолог
4	Индивидуальные беседы по предотвращению неуспеваемости	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
<i>11. Работа с педагогическим коллективом</i>			
1	Педагогический совет «О состоянии работы по ранней профилактике и предупреждению правонарушений»	Январь	Директор
2	Проведение заседаний М/О классных руководителей по проблемам обучения и воспитания педагогически запущенных детей	Октябрь, Февраль	Зам. директора по УВР
3	Психолого-педагогические семинары: -«Обучающиеся с повышенной двигательной активностью и повышенной утомляемостью»; - «Педагогическое общение»; -«Психолого-педагогические основы повышения качества образовательного процесса»; - «Психолого-педагогические основы активизации познавательной деятельности обучающихся»	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
4	Проблемные семинары: -«Психологические проблемы обучаемости и школьной успеваемости»; -«Психолого-педагогические закономерности процесса усвоения знаний»; -«Развитие педагогических взаимодействий на различных уровнях функционирования школы»; - «Приемы формирования логического мышления»	Октябрь Декабрь Март Май	Педагог-психолог
5	Психологическая коррекция взаимоотношений учителей с трудно воспитуемыми обучающимися	В течение учебного года	Педагог-психолог
6	Психолого-медико-педагогический консилиум	По плану	Педагог-психолог
7	Заседание Совета профилактики	По плану	Социальный педагог
8	Индивидуальные консультации для классных руководителей по вопросам	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР

	работы с «трудными» подростками и семьей		
<i>12. Работа с родителями</i>			
1	Родительский лекторий психолого-педагогических знаний	В течение учебного года	Педагог-психолог
2	Родительские собрания	1 раз в четверть	Директор
3	Индивидуальные консультации по проблемам обучения и воспитания	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
4	Индивидуальные консультации по проблемам межличностного общения	В течение учебного года	Педагог-психолог
5	Диагностика взаимоотношений родителей и детей	В течение учебного года	Педагог-психолог
6	Диагностика отношения родителей к школе	В течении учебного года	Педагог-психолог
7	День открытых дверей	Ноябрь	Зам. директора по УВР